

Adobe Document Cloud pour Microsoft 365.

Améliorez la productivité et l'efficacité de vos collaborateurs, où qu'ils se trouvent, avec des workflows documentaires « zéro papier » automatisés.

La transformation digitale ne consiste pas seulement à supprimer les processus papier : il s'agit d'automatiser les processus manuels pour éviter les retards et les erreurs, d'améliorer la sécurité et de déployer des expériences d'exception, aussi bien pour les clients que pour les collaborateurs. Avec [Adobe Document Cloud pour Microsoft 365](#), Acrobat DC, Adobe Sign et les services PDF sont parfaitement intégrés à Microsoft 365 et SharePoint. Grâce à ces intégrations, vous pouvez convertir vos processus papier manuels en expériences digitales attrayantes qui impressionneront vos clients, stimuleront votre productivité et aideront vos équipes à collaborer plus rapidement.

Générez des gains d'efficacité.

En enrichissant les applications Microsoft 365 de puissants outils PDF et de signature électronique, Adobe Document Cloud optimise la collaboration sur les documents et accélère les workflows de validation.

- Accédez aux outils Adobe Sign et Adobe PDF directement depuis la fenêtre de navigation Office 365 dans Microsoft Outlook, Word, PowerPoint, Excel, SharePoint ou OneDrive.
- Convertissez des documents Word, Excel et PowerPoint en fichiers Adobe PDF de grande qualité. Les polices et la mise en forme sont conservées, et vous pouvez même protéger ces fichiers avec des mots de passe.
- Fusionnez des fichiers 365, des images, du texte et des PDF au sein d'un seul et même document PDF à des fins d'archivage ou de diffusion.
- Consultez et modifiez des PDF stockés dans OneDrive ou SharePoint directement depuis Acrobat DC. Utilisez également la visionneuse de PDF web à des fins de consultation, de recherche et de collaboration en ligne.

- Exportez les fichiers PDF au format Word, Excel ou PowerPoint.
- Créez des contrats électroniques, envoyez-les pour signature électronique et suivez leur statut, le tout depuis Word, PowerPoint, Outlook, SharePoint ou Teams.
- Donnez à vos clients et collaborateurs les moyens de compléter et signer des documents n'importe quand, via tout type d'appareil ou de navigateur.

« SharePoint est omniprésent dans nos processus. Aussi, le fait de disposer d'une solution comme Adobe Sign, suffisamment souple pour devenir un module de SharePoint, et d'avoir tout « sous le même toit », nous a considérablement facilité la tâche. »

MICAH HWANG, spécialiste des prestations de services, État d'Hawaï

Exemple de workflow de validation basé sur Microsoft SharePoint et Adobe Document Cloud

				
Étape 1 : Création du document dans SharePoint Un nouveau bon de commande au format PDF est créé par la fusion de plusieurs documents au moyen des outils Acrobat PDF en ligne, intégrés à SharePoint.	Étape 2 : Transfert du document pour validation Le bon de commande est envoyé pour validation depuis Adobe Sign, via un workflow Microsoft Power Automate personnalisé.	Étape 3 : Responsables A, B et C Les bons de commande inférieurs à 100 000 \$ sont automatiquement envoyés au responsable A. Les bons de commande supérieurs à 100 000 \$ sont automatiquement envoyés aux responsables B et C.	Étape 4 : Document validé Le bon de commande est signé électroniquement et validé avec Adobe Sign.	Étape 5 : Archivage du document validé dans SharePoint via Workflow Manager Le bon de commande signé et les données collectées tout au long du processus de validation sont archivés dans SharePoint.

Cas d'usage : Automatiser la préparation, la signature et la validation des documents, ainsi que l'adhésion digitale dans l'ensemble de votre entreprise.

 Ventes <ul style="list-style-type: none">· Contrats et accords· Devis et offres· Formulaires de candidature	 RH <ul style="list-style-type: none">· Affiliations· Formulaires d'accueil des nouvelles recrues· Demandes de congés	 Achats <ul style="list-style-type: none">· Contrats fournisseur· Appels d'offres· Formulaires d'accueil	 Juridique <ul style="list-style-type: none">· Accords de confidentialité· Contrats commerciaux· Découverte et dépôt électroniques de pièces juridiques	 Marketing <ul style="list-style-type: none">· Révision et validation des communications· Publication de documents marketing· Formulaires de publication
 Gestion de produits <ul style="list-style-type: none">· Cahiers des charges· Révision et validation des feuilles de route· Guides et manuels d'utilisation des produits	 Informatique <ul style="list-style-type: none">· Documentation· Autorisations de modification· Documentation réglementaire	 Installations <ul style="list-style-type: none">· Contrats de location· Formulaires de demande de service· Planification des installations	 Service clientèle <ul style="list-style-type: none">· Commandes de services et ordres de mission· Accusé de réception du service après-vente· Contrats de renouvellement	

Devenez encore plus performant grâce aux signatures digitales.

Boostez la productivité et l'efficacité des collaborateurs, en éliminant les tâches répétitives, en limitant les erreurs et en faisant appel à des workflows de validation et de signature électronique automatisés, directement depuis SharePoint, PowerApps et Power Automate.

- Incorporez aisément des données et documents client dans des contrats électroniques à partir de SharePoint. Envoyez-les pour signature électronique, suivez leur statut et archivez automatiquement dans SharePoint les documents signés et les données collectées tout au long du processus de validation.
- Stockez tous vos documents, contrats et formulaires dans un référentiel centralisé. Transmettez sous forme dématérialisée tel ou tel document pour validation ou signature électronique via Adobe Sign, depuis SharePoint avec Power Automate. À l'aide des modèles prédéfinis ou du concepteur visuel de Power Automate, automatisez rapidement les workflows documentaires, comme le transfert automatique de contrats pour signature électronique à plusieurs approbateurs, en fonction de leur valeur financière.
- Accélérez les adhésions et validations grâce à des formulaires ainsi que des demandes de service et de carte bancaire 100 % digitaux. Proposez des formulaires web réutilisables très pratiques que vos clients et employés peuvent compléter et signer facilement sur l'appareil de leur choix. Gagnez en efficacité et limitez les erreurs en réincorporant dans SharePoint les données collectées à partir des formulaires remplis, et enregistrez automatiquement les documents finalisés dans des dossiers spécifiques pour un accès facilité.
- Incorporez les signatures électroniques dans vos applications préférées et vos PowerApps personnalisées prises en charge

par Power Automate. Lancez automatiquement des tâches après la signature d'un contrat et suivez le statut de ce dernier à l'aide de modèles de notifications.

Facilitez-vous le déploiement. Aucune programmation n'est requise.

Utilisez les outils d'administration de Microsoft 365 pour déployer rapidement des modules complémentaires Adobe Document Cloud de manière centralisée. Concernant Adobe Sign et les services PDF, configurez vos comptes Microsoft 365 à l'aide d'un programme d'installation web, sans avoir à installer de logiciel supplémentaire. Pour les utilisateurs qui ont besoin de la version complète d'Acrobat DC pour ordinateur, simplifiez l'installation et la configuration du logiciel en faisant appel à des outils standard, comme Microsoft Windows Server Remote Desktop Services ou Apple Remote Desktop. L'accès des utilisateurs autorisés est facilité par l'excellente prise en charge de l'authentification unique (SSO). Adaptez-vous facilement aux évolutions de la demande imposées par les conditions de travail en centralisant la gestion des droits via Adobe Admin Console.

« Acrobat Pro DC nous permet de numériser rapidement et à peu de frais les plans de construction chaque fois qu'une personne de l'un de nos services en a besoin. Le fait de ne plus sous-traiter cette tâche a permis de réduire les coûts de 90 %. »

CHRISTIAN GOLTL, responsable du développement des systèmes, ASFiNAG Maut Service GmbH

Garantissez la recevabilité juridique et la conformité des processus documentaires, ainsi que leur sécurité.

Adobe Sign prend en charge les signatures digitales, notamment les signatures électroniques, les signatures certifiées et les signatures cloud. Tous ces types de signatures ont force exécutoire et sont **juridiquement recevables** dans la plupart des pays industrialisés. Adobe Sign est conforme aux normes de sécurité et réglementations internationales les plus strictes, notamment ISO 27001:2013, SOC 1, SOC 2 Type 2, PCI DSS V3.2.1, SAFE BioPharma et 21 CFR Part 11 de la FDA. Il est « prêt pour le RGPD », « prêt pour la loi HIPAA », « prêt pour la GLBA », « prêt pour le FERPA » et certifié FedRAMP Tailored. De plus, les documents et données Adobe Sign sont cryptés en permanence.

Pour accéder à la liste actualisée des certifications, normes et réglementations gérées par Adobe, consultez la page www.adobe.com/go/security-and-compliance.

Valorisez votre investissement Microsoft.

Adobe et Microsoft ont conclu un partenariat stratégique, et œuvrent en faveur de l'innovation conjointe et des expériences d'exception dans Microsoft 365, Dynamics 365 et Power Platform. Grâce à cette intégration entre Adobe et Microsoft, vous pouvez offrir à vos clients des expériences d'exception et assurer le bon fonctionnement de votre entreprise, même en cette période difficile. Pour en savoir plus, rendez-vous sur <https://adobe.ly/dc-msft>.

Faites confiance au leader des solutions documentaires digitales.

Adobe, qui a inventé le format PDF il y a plus de 25 ans, est le leader mondial des documents digitaux sécurisés, les expériences des clients et des collaborateurs de plus de 75 % des entreprises du classement Fortune 100 reposant sur Adobe Sign et Acrobat. Adobe Document Cloud garantit des processus « zéro papier » 100 % digitaux, pour dynamiser l'activité, même avec des équipes distantes et des bureaux aux quatre coins du monde. Résultats ? Des expériences client d'exception, une efficacité optimisée et une productivité hors pair.

Pour obtenir plus d'informations ou bénéficier d'un essai gratuit, consultez la page www.adobe.com/go/trial-esign ou composez le 0805 77 00 77.

Adobe Document Cloud aide les entreprises à travailler plus vite et plus efficacement.*



28 x plus rapide

Délai moyen de collecte d'une signature



9,2 millions \$ d'économies au total

Chiffre d'affaires et économies en progression sur trois ans



420 % de retour sur investissement

Moins de trois mois pour rentabiliser l'investissement



28 \$ et 1,5 heure par transaction

Économies par utilisateur



65 heures par an

Temps économisé par utilisateur d'Acrobat Pro DC



33 heures par an

Temps économisé par utilisateur d'Acrobat Standard DC

* Adobe Document Cloud & Microsoft 365: Improving Digital Experiences and Driving Significant Savings (Adobe Document Cloud et Microsoft 365 : améliorer les expériences numériques et réaliser des économies considérables), étude réalisée par Forrester Consulting pour le compte d'Adobe, septembre 2019.

« Grâce à Adobe Sign, nous sommes désormais en mesure d'envoyer la documentation RH aux collaborateurs avant leur entrée en fonction, ce qui représente une économie substantielle. Ils sont ainsi productifs dès les premières heures de leur première journée de travail. Le retour sur investissement est donc énorme. »

TODD NACAPUY, ancien DSI, État d'Hawaï